



แบบ กภ.จป.นบ.๒

กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน
ใบรับรองหลักสูตรการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างานและระดับบริหาร
เลขที่ ๑๓-๖๘-๑๒๕

หนังสือฉบับนี้ให้ไว้เพื่อรับรองว่า บริษัท เอชอาร์ ทรานส์ เซอร์วิส จำกัด
เลขทะเบียนนิติบุคคล ๐๑๓๕๕๕๕๐๑๖๐๒๕
ตั้งอยู่เลขที่ ๓๒ ซอยรังสิต-นครนายก ๖๓ ซอย ๑ ตำบลประชาธิปัตย์ อำเภอธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี
เป็นผู้ให้บริการด้านการฝึกอบรมหลักสูตรการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างาน
และระดับบริหาร ตามข้อ ๔๓ แห่งกฎกระทรวงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน บุคลากร
หน่วยงาน หรือคณะบุคคล เพื่อดำเนินการด้านความปลอดภัยในสถานประกอบกิจการ พ.ศ. ๒๕๖๕
โดยมีวิทยากร จำนวน ๘ ราย ดังรายชื่อแนบท้ายใบรับรองนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๒๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๗๑

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายศักดิ์ศิลป์ ตูลาธร)

ผู้ตรวจราชการกรม ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

หมายเหตุ การออกหนังสือรับรองผู้ให้บริการด้านการฝึกอบรมต้องดำเนินการตามเงื่อนไขข้อ ๑๑ ข้อ ๑๒
ข้อ ๑๓ และข้อ ๑๔ ของประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง หลักสูตรการฝึกอบรม คุณสมบัติ
วิทยากร และการดำเนินการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างาน และระดับบริหาร
อย่างเคร่งครัด หากไม่ดำเนินการอาจถูกเพิกถอนการรับรองหลักสูตรการฝึกอบรมและรายชื่อวิทยากรได้

รายชื่อวิทยากรแนบท้ายใบรับรองหลักสูตร
เรื่อง ใบรับรองหลักสูตรการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างานและระดับบริหาร
บริษัท เอชอาร์ ทรานส์ เซอร์วิส จำกัด
ใบรับรองเลขที่ ๑๓-๖๘-๑๒๕

ลำดับที่	ชื่อวิทยากร	หลักสูตรการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน	
		ระดับหัวหน้างาน	ระดับบริหาร
๑	นายสุรศักดิ์ กลั่นสุคนธ์	หมวดวิชาที่ ๑ หมวดวิชาที่ ๒ หมวดวิชาที่ ๓ หมวดวิชาที่ ๔	หมวดวิชาที่ ๑ หมวดวิชาที่ ๒
๒	นายสุเทพ พัดพาน	หมวดวิชาที่ ๑ หมวดวิชาที่ ๒ หมวดวิชาที่ ๓ หมวดวิชาที่ ๔	-
๓	ว่าที่ ร.ต. กฤษณ เคลิอบสุวรรณ	หมวดวิชาที่ ๑ หมวดวิชาที่ ๒ หมวดวิชาที่ ๓ หมวดวิชาที่ ๔	หมวดวิชาที่ ๑ หมวดวิชาที่ ๒
๔	นายปองปรีดา ทองพิเศษ	หมวดวิชาที่ ๑ หมวดวิชาที่ ๒ หมวดวิชาที่ ๓ หมวดวิชาที่ ๔	หมวดวิชาที่ ๑ หมวดวิชาที่ ๒ หมวดวิชาที่ ๓
๕	นางกัญณิกา หนูมา วิเชียรผลา	หมวดวิชาที่ ๑ หมวดวิชาที่ ๒ หมวดวิชาที่ ๓ หมวดวิชาที่ ๔	หมวดวิชาที่ ๑ หมวดวิชาที่ ๒
๖	นายสุวรรณ ทองเกลี้ยง	หมวดวิชาที่ ๑ หมวดวิชาที่ ๒	หมวดวิชาที่ ๑ หมวดวิชาที่ ๒
๗	นายสุเมธ เรืองทองดี	หมวดวิชาที่ ๑ หมวดวิชาที่ ๓ หมวดวิชาที่ ๔	หมวดวิชาที่ ๑
๘	นายณพพร ยับยั้ง	หมวดวิชาที่ ๑ หมวดวิชาที่ ๒ หมวดวิชาที่ ๓ หมวดวิชาที่ ๔	หมวดวิชาที่ ๑ หมวดวิชาที่ ๒

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๒๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายศักดิ์ศิลป์ ตูลาธร)

ผู้ตรวจราชการกรม ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

ที่ รง ๐๕๐๔/๕๖๒๑



กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน
ถนนมิตรไมตรี ดินแดง กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐

๒๒

พฤษภาคม ๒๕๖๘

เรื่อง การขอใบรับรองหลักสูตรการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างานและระดับบริหาร
เรียน กรรมการผู้จัดการบริษัท เอชอาร์ ทรานส์ เซอร์วิส จำกัด

อ้างถึง แบบคำขอการรับรองฯ ของบริษัท เอชอาร์ ทรานส์ เซอร์วิส จำกัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย ใบรับรองหลักสูตรการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างานและระดับบริหาร
พร้อมรายชื่อวิทยากรแนบท้ายใบรับรอง ลงวันที่ ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง บริษัท เอชอาร์ ทรานส์ เซอร์วิส จำกัด ยื่นแบบคำขอรับรองหรือใบแทน
การรับรองสำหรับหลักสูตรการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างานและระดับบริหาร
ตามกฎหมายกระทรวงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน บุคลากร หน่วยงาน หรือคณะบุคคล เพื่อดำเนินการ
ด้านความปลอดภัยในสถานประกอบกิจการ พ.ศ. ๒๕๖๕ (แบบ กก.จป.นบ ๑) เพื่อขอรับรองหลักสูตรและรายชื่อวิทยากร
เป็นผู้ให้บริการฝึกอบรมหลักสูตรการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างานและระดับบริหาร
เพื่อให้กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานพิจารณา ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานพิจารณาแล้วเห็นว่า การยื่นแบบคำขอฯ เพื่อขอรับรองหลักสูตร
และรายชื่อวิทยากรเป็นผู้ให้บริการฝึกอบรมหลักสูตรการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างาน
และระดับบริหาร ของบริษัท เอชอาร์ ทรานส์ เซอร์วิส จำกัด เป็นไปตามกฎกระทรวงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย
ในการทำงาน บุคลากร หน่วยงาน หรือคณะบุคคล เพื่อดำเนินการด้านความปลอดภัยในสถานประกอบกิจการ พ.ศ. ๒๕๖๕
ประกอบกับประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง หลักสูตรการฝึกอบรม คุณสมบัติวิทยากร
และการดำเนินการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างานและระดับบริหาร ลงวันที่
๑๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงออกใบรับรองหลักสูตรและรายชื่อวิทยากรให้บริษัท เอชอาร์ ทรานส์ เซอร์วิส จำกัด
เป็นผู้ให้บริการฝึกอบรมหลักสูตรการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างานและระดับบริหาร
พร้อมวิทยากร จำนวน ๘ ราย โดยมีใบรับรองเลขที่ ๑๓-๖๘-๑๒๕ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ทั้งนี้ ขอให้
บริษัทฯ ปฏิบัติตามประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง หลักสูตรการฝึกอบรม คุณสมบัติวิทยากร
และการดำเนินการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างานและระดับบริหาร ลงวันที่
๑๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖ อย่างเคร่งครัด

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายศักดิ์ศิลป์ ตูลาธร)

ผู้ตรวจราชการกรม ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

กองความปลอดภัยแรงงาน

โทรศัพท์ ๐ ๒๔๔๘ ๙๑๒๘ - ๓๙ ต่อ ๗๐๖

โทรสาร ๐ ๒๔๔๘ ๙๑๔๓



บันทึกคำให้การของ นางสาวสงกรานต์ วอขวา
เขียนที่ กองความปลอดภัยแรงงาน.....
วันที่ ๒๗ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ต่อหน้า นายวชิรวิทย์ คະເນຍ ตำแหน่ง นักวิชาการแรงงานปฏิบัติการ.....
กลุ่มงานทะเบียนความปลอดภัยในการทำงาน กองความปลอดภัยแรงงาน

ข้าพเจ้า นางสาวสงกรานต์ วอขวา อายุ ปี สัญชาติ ไทย อาชีพ
ที่อยู่ตามบัตรประจำตัวประชาชน 32 พ. ร. ๙ - ๔๖๗๖๖ ๖3 ซอย 1 ต. ประเทืองวิทย อ. ธิเบศร์
โทรศัพท์ 089-9207343 ถือบัตรประจำตัวประชาชน เลขที่บัตร 3410400150350 จ. ปทุมธานี
วันออกบัตร 19 ธ. ๖4 บัตรหมดอายุ 12 เม.ย. 73 สถานที่ออกบัตร อ. ธิเบศร์ 12130
ในฐานะ กรรมการผู้สังเกตการณ์มีอำนาจกระทำการแทน

ข้าพเจ้าขอให้ถ้อยคำในฐานะ กรรมการผู้สังเกตการณ์
ของผู้ให้บริการฝึกอบรม เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับหัวหน้างาน และระดับบริหาร
ตั้งอยู่ เลขที่ 32 ซอย ร. ๙ - ๔๖๗๖๖ ๖3 ซอย 1 ต. ประเทืองวิทย อ. ธิเบศร์ จ. ปทุมธานี
โทรศัพท์ 089-9207343

ข้าพเจ้า ได้มาพบเจ้าหน้าที่กลุ่มงานทะเบียนความปลอดภัยในการทำงาน กองความปลอดภัยแรงงาน
เพื่อรับใบรับรองหลักสูตรการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างานและระดับบริหาร
ตามข้อ ๔๓ แห่งกฎกระทรวงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน บุคลากร หน่วยงาน หรือคณะบุคคล
เพื่อดำเนินการด้านความปลอดภัยในสถานประกอบกิจการ พ.ศ. ๒๕๖๕ พร้อมทั้งรับฟังการชี้แจง เรื่อง แนวปฏิบัติ
ในเรื่องการดำเนินการจัดฝึกอบรมหลักสูตรการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างาน
และระดับบริหาร สำหรับการเป็นผู้ให้บริการฝึกอบรม และรับฟังคำชี้แจง เรื่อง ผู้ให้บริการต้องปฏิบัติตามกฎหมาย
ยี่สิบและประพฤติปฏิบัติตามกฎหมายโดยมีหลักเกณฑ์ ดังนี้

บททั่วไป

๑. ขอบเขตของการฝึกอบรม

ผู้ให้บริการฝึกอบรมฯ ต้องดำเนินการฝึกอบรมเฉพาะหลักสูตรการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย
ในการทำงานระดับหัวหน้างานและระดับบริหาร ตามที่ได้รับการรับรองจากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

๒. กรณีแจ้งการเปลี่ยนแปลง

กรณีที่ผู้ให้บริการฝึกอบรมหลักสูตรการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน
ระดับหัวหน้างานและระดับบริหาร ที่ได้รับการรับรองไว้ มีการเปลี่ยนแปลงวิทยากรฝึกอบรม บุคลากรซึ่งทำหน้าที่
บริหารจัดการการฝึกอบรม สถานที่ตั้ง หรือเปลี่ยนแปลงอื่นใดจากที่ได้ยื่นขอการรับรองไว้ ให้ผู้ให้บริการ
ฝึกอบรมฯ จัดส่งเอกสารแสดงการเปลี่ยนแปลงนั้นต่อกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ภายใน ๓๐ วัน
นับแต่วันที่ที่มีการเปลี่ยนแปลง

๓. การเพิ่มวิทยากร...

๓. การเพิ่มวิทยากรฝึกอบรม

กรณีที่ผู้ให้บริการฝึกอบรมฯ ประสงค์จะเพิ่มวิทยากรเพื่อทำหน้าที่บรรยายให้กับหน่วยงานของตนเอง ต้องยื่นคำขออนุมัติการเพิ่มวิทยากรต่ออธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน โดยต้องจัดส่งเอกสารหลักฐานของวิทยากรที่มีคุณสมบัติตามประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง หลักสูตรการฝึกอบรม เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างานและระดับบริหาร ลงวันที่ ๑๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖ มายังคงความปลอดภัยแรงงาน

๔. การฝึกอบรมเพิ่มเติมหรือการพัฒนาความรู้ของวิทยากร

ผู้ให้บริการฝึกอบรมฯ ต้องจัดให้วิทยากรได้รับการฝึกอบรมหรือมีการพัฒนาความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานเพิ่มเติมปีละไม่น้อยกว่า ๑๒ ชั่วโมง และเก็บเอกสารหลักฐานดังกล่าวไว้เพื่อแนบประกอบการยื่นขอต่ออายุใบรับรองฯ ครึ่งต่อไป

๕. การแจ้งกำหนดการฝึกอบรม

ผู้ให้บริการฝึกอบรมฯ ต้องแจ้งกำหนดการฝึกอบรมหลักสูตรการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างานและระดับบริหาร ไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการก่อนการฝึกอบรม ทางระบบการให้บริการผ่านเว็บไซต์ (E-Service) โดยให้ลงทะเบียนได้ที่ <http://osh.labour.go.th/> แอปเมนู E-Service

๖. การรายงานผลการฝึกอบรม

ผู้ให้บริการฝึกอบรมฯ ต้องจัดทำบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างานและระดับบริหาร รายชื่อวิทยากร ผลการฝึกอบรม (ตามแบบ กภ.จป.นบ.๓) และจัดส่งเอกสารภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่เสร็จสิ้นการฝึกอบรม ทางระบบการให้บริการผ่านเว็บไซต์ (E-Service) โดยให้ลงทะเบียนได้ที่ <http://osh.labour.go.th/> แอปเมนู E-Service

๗. การต่ออายุการรับรอง

ผู้ให้บริการฝึกอบรมฯ ที่ประสงค์จะต่ออายุการรับรองหลักสูตรการฝึกอบรมและรายชื่อวิทยากรของผู้ให้บริการฝึกอบรมฯ ให้ยื่นคำขอไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน ก่อนวันที่การรับรองจะสิ้นสุดลง โดยยื่นคำขอได้ที่กองความปลอดภัยแรงงาน

เมื่อยื่นคำขอต่ออายุการรับรองแล้ว ให้ผู้ได้รับการรับรองดำเนินการต่อไปได้จนกว่าอธิบดีจะสั่งไม่อนุญาตให้ต่ออายุการรับรองนั้น โดยการต่ออายุการรับรองฯ มีอายุคราวละ ๓ ปีนับแต่วันที่การรับรองเดิมสิ้นสุด

๘. การขอใบแทน

ผู้ให้บริการฝึกอบรมฯ ที่ทำเอกสารการรับรองสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระสำคัญ ให้ยื่นคำขอใบแทนการรับรองภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ได้ทราบถึงการสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดดังกล่าว

๙. การไม่เปิดเผยความลับ

ผู้ให้บริการฝึกอบรมฯ ต้องไม่เปิดเผยความลับของผู้รับบริการซึ่งล่วงรู้หรือได้มาจากการให้บริการ

การดำเนินการ...



การดำเนินการฝึกอบรม

๑. ก่อนการอบรม

๑.๑ จัดทำค่าบริการที่กำหนดรายละเอียดของค่าใช้จ่ายในการให้บริการเสนอต่อผู้รับบริการ ก่อนการให้บริการ ค่าบริการที่ผู้ให้บริการฝึกอบรมจะเรียกเก็บให้คำนวณจาก

ค่าใช้จ่ายในการให้บริการ + ค่าตอบแทนจากการให้บริการ

ซึ่งค่าตอบแทนดังกล่าว ต้องไม่เกินหนึ่งเท่าของจำนวนค่าใช้จ่ายในการให้บริการ (ค่าใช้จ่ายในการให้บริการ หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่เป็นต้นทุนในการให้บริการ เช่น ค่าตอบแทนบุคลากร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ หรือสถานที่ในการให้บริการ และค่าใช้จ่ายอื่นใดของผู้ให้บริการฝึกอบรม)

๑.๒ ตรวจสอบเอกสารของผู้สมัครเข้ารับการอบรม ดังนี้

หลักสูตรการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างานและระดับบริหาร ให้ตรวจสอบเอกสาร ดังนี้

ก. หนังสือรับรองการเป็นลูกจ้างระดับหัวหน้างานหรือระดับบริหารจากนายจ้าง

ข. เลขบัตรประจำตัวประชาชนหรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เข้ารับการอบรม

ในกรณีที่นายจ้างเป็นผู้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหาร ให้ตรวจสอบเอกสารแสดงความเป็นนายจ้าง เช่น หนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล และเลขบัตรประจำตัวประชาชนหรือหนังสือเดินทางของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

๑.๓ แจ้งก่อนดำเนินการทางระบบการให้บริการผ่านเว็บไซต์ <http://osh.labour.go.th/> แอปเมนู E-Service ไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการก่อนการจัดฝึกอบรม โดยมีรายละเอียดดังนี้

- กำหนดการฝึกอบรม
- หลักสูตรการฝึกอบรม
- รายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรม
- รายชื่อวิทยากร
- แผนที่ของสถานที่ฝึกอบรม

๒. การดำเนินการฝึกอบรม

๒.๑ ผู้ให้บริการฝึกอบรมฯ ต้องจัดให้มีผู้กำกับและดูแลการจัดการฝึกอบรมอย่างน้อยหนึ่งคน ทำหน้าที่ในการบริหารจัดการการฝึกอบรมให้เกิดประสิทธิภาพ

๒.๒ จัดให้มีเอกสารการลงชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรม โดยให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมลงชื่อทั้งภาคเช้า และภาคบ่าย

๒.๓ จัดให้มีคู่มือการฝึกอบรมตามหลักสูตรที่จัดอบรม

๒.๔ จัดให้มีการประเมินความรู้ของผู้เข้ารับการฝึกอบรมทั้งก่อนและหลังการฝึกอบรม

๒.๕ การอบรมภาคทฤษฎีต้องจัดให้ผู้เข้ารับการอบรมไม่เกิน ๒๐ คนต่อหนึ่งห้องอบรม และวิทยากรอย่างน้อย ๑ คน

๒.๖ จัดเตรียมอุปกรณ์ สื่อการสอน และสถานที่ที่ถูกต้องลักษณะให้มีความพร้อมใช้งานตลอดเวลา ที่มีการดำเนินการฝึกอบรม

 ๒.๗ ผู้ให้บริการ...

๒.๗ ผู้ให้บริการฝึกอบรมฯ ต้องดำเนินการให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างานและระดับบริหาร เข้ารับการฝึกอบรมเต็มเวลาตลอดหลักสูตร (ครบจำนวน ๑๒ ชั่วโมง)

๒.๘ ออกหลักฐานแสดงการผ่านการฝึกอบรมให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ตามรูปแบบตัวอย่าง ๖.๒๒ ที่ได้ยื่นขอการรับรองไว้

๒.๙ ผู้ให้บริการฝึกอบรมฯ ต้องจัดให้มีการประเมินผลการฝึกอบรม ดังต่อไปนี้

- ประเมินความรู้ของผู้เข้ารับการฝึกอบรมก่อนและหลังการฝึกอบรม
- ประเมินภาพรวมของการจัดการฝึกอบรม
- ประเมินวิทยากรฝึกอบรม

๓. หลังการฝึกอบรม

๓.๑ ผู้ให้บริการฝึกอบรมฯ ต้องส่งรายงานผลการฝึกอบรม จัดทำบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการฝึกอบรม และรายชื่อวิทยากร โดยส่งเอกสารทางระบบการให้บริการผ่านเว็บไซต์ <http://osh.labour.go.th/> แลบบเมนู E-Service ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่เสร็จสิ้นการฝึกอบรม (ตามแบบ กอ.จป.นบ.๓)

๓.๒ ผู้ให้บริการฝึกอบรมฯ ต้องจัดทำทะเบียนรายชื่อผู้ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างานและระดับบริหาร เก็บไว้ ณ สำนักงานของผู้ให้บริการฝึกอบรมฯ ให้สามารถตรวจสอบได้

กรณีผู้ให้บริการฝึกอบรมฯ ผ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง หลักสูตรการฝึกอบรม คุณสมบัติวิทยากร และการดำเนินการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างานและระดับบริหาร ลงวันที่ ๑๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๑๑ ข้อ ๑๒ ข้อ ๑๓ และข้อ ๑๔ อธิบดีหรือผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมายอาจเพิกถอนการรับรองหลักสูตรการฝึกอบรมและรายชื่อวิทยากร

พร้อมทั้งได้รับฟังคำชี้แจง เรื่อง ผู้ให้บริการต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ยึดมั่นและประพฤติปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมตามประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง เกณฑ์จริยธรรมสำหรับผู้ให้บริการตามพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ กำหนดอย่างเคร่งครัดและต้องไม่ฝ่าฝืนเกณฑ์จริยธรรม ดังนี้

(๑) ต้องปฏิบัติหน้าที่ให้บริการด้วยความซื่อสัตย์สุจริตตามหลักจริยธรรม และประพฤติปฏิบัติตนอย่างมีเกียรติและศักดิ์ศรี

(๒) ต้องปฏิบัติหน้าที่ให้บริการด้วยความถูกต้อง โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ โดยคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคม

(๓) ต้องใช้ความรู้ความสามารถเพื่อให้บริการเป็นไปตามมาตรฐานที่กฎหมายกำหนด และมาตรฐานของวิชาชีพที่เกี่ยวข้องกับประเภทการให้บริการ

(๔) ต้องใช้อำนาจในการรับรองเอกสารหรือรายงานผลให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กฎหมายกำหนดและมาตรฐานของวิชาชีพ

(๕) ต้องรักษาข้อมูลที่เป็นความลับของผู้รับบริการ หรือข้อมูลที่ไม่ควรเปิดเผยซึ่งล่วงรู้หรือได้มาจากการให้บริการ เว้นแต่เป็นการเปิดเผยตามหน้าที่และกฎหมาย

(๖) พึงปฏิบัติต่อผู้ร่วมประกอบวิชาชีพอย่างให้เกียรติและเคารพในหลักการแข่งขันที่เป็นธรรม

(๗) พึงปฏิบัติ...

(๘) พึงปฏิบัติต่อกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เจ้าหน้าที่ของกรมสวัสดิการและคุ้มครอง

แรงงาน และผู้รับบริการอย่างให้เกียรติ

(๘) พึงแสวงหาความรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง รวมถึงการแลกเปลี่ยนข้อมูลทางวิชาการ และการถ่ายทอดประสบการณ์

(๙) ไม่ให้ ไม่เสนอให้ หรือรับ ยอมจะรับสิ่งจูงใจ ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดและบริการ อันเป็นกิจส่วนตัวให้แก่ผู้รับบริการเพื่อประโยชน์ส่วนตน ซึ่งขัดต่อมาตรฐานที่กฎหมายกำหนดและมาตรฐาน ของวิชาชีพ

ข้าพเจ้าได้รับทราบหลักเกณฑ์ วิธีการฝึกอบรม และแนวปฏิบัติของการเป็นผู้ให้บริการฝึกอบรม หลักสูตรการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างานและระดับบริหาร โดยจะได้ดำเนินการ ให้เป็นไปตามประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง หลักสูตรการฝึกอบรม คุณสมบัติวิทยากร และการดำเนินการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างานและระดับบริหาร ลงวันที่ ๑๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖ อย่างเคร่งครัด รวมทั้งจะปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมตามที่ประกาศกรมสวัสดิการ และคุ้มครองแรงงาน เรื่อง เกณฑ์จริยธรรมสำหรับผู้ให้บริการตามพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ.๒๕๕๔ กำหนดอย่างเคร่งครัด เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการดำเนินการ ฝึกอบรมฯ ส่งผลประโยชน์สูงสุดต่อผู้เข้ารับการฝึกอบรม

ข้าพเจ้าได้อ่านรายละเอียดและรับทราบบันทึกฉบับนี้แล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ.....ผู้รับใบรับรอง

(นางสาวสงกรานต์ วอขวา)

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ผู้บันทึก

(นายวชิรวิทย์ คະณีย์)

ลงชื่อ.....พยาน

(นางสาวอริศรา กองสิทธิ์)

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)